

# PROIECT DE DECIZIE

nr. 4 din \_\_\_\_\_

## Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei orașului Sîngerei pentru anul 2021, în prima lectură

În temeiul art.12 din Legea R.Moldova nr.435-XVI „Privind descentralizarea administrativă”, art.14 alin.(2) lit.n) din Legea R.Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art.20 din Legea R.Moldova nr.397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, Legii R.Moldova nr.181 din 25.07.2014 „Privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale”, Legii R.Moldova nr.419-XVI din 22.12.2006 „Cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat”, ținînd cont de Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor R.Moldova nr.209 din 24.12.2015, cu modificările ulterioare, circulară Ministerul

Finanțelor privind particularitățile elaborării de către autoritățile administrației publice locale pentru anul 2020 și a estimărilor pe anii 2021-2022 luînd în considerație avizul și sugestiile comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Sîngerei, **D E C I D E:**

### 1. Se aprobă:

- 1.1. Bugetul orașenesc pe anul 2021 la partea de venituri în sumă de **30780,0 mii lei** și la partea de cheltuieli în sumă de **30780,0 mii lei**;
- 1.2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local (Anexa nr.1);
- 1.3. Componenta veniturilor bugetului local (Anexa 2);
- 1.4. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe (Anexa nr.3);
- 1.5. Resursele colectate de instituțiile publice de la prestarea serviciilor cu plată și darea în arendă a patrimoniului public (Anexa nr.4);
- 1.6. Transferurile primite de la bugetul de stat către bugetul orașenesc (Anexa nr.5);
- 1.7. Efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile și instituțiile bugetare finanțate din bugetul local (Anexa nr.6);
- 1.8. Folosirea apei și servicii de canalizare în sumă de **150,0 mii lei** (Anexa nr.7).
- 1.9. Retribuirea muncii în sumă de **12273,8 mii lei**, contribuții de asigurări sociale obligatorii de stat în sumă de **3359,5 mii lei**, (Anexa nr.8);
- 1.10. Consumul energiei electrice în mărime de **400,0 mii kWt** în sumă de **1027,3 mii lei**, la consumul gazului natural pentru cazangerii **117,8 mii m<sup>3</sup> gaz** în sumă de **607,7 mii lei** și combustibilului de foc în sumă de **108,5 mii lei** (Anexa nr.9);
- 1.11. Cheltuielile pentru întreținerea mijloacelor de transport a aparatului primăriei în sumă de **80,0 mii lei**, dintre care pentru piese de schimb – **30,0 mii lei** și combustibil și lubrifianți – **50,0 mii lei**, limita pentru combustibil în mărime de **300,0 litri** pe lună.
- 1.12. Fondul de rezervă pentru anul 2021 în sumă de **100,0 mii lei**;
- 1.13. Regulamentul cu privire la constituirea și utilizarea fondului de rezervă (Anexa nr.10)
- 1.14. Nomenclatorul actelor și costul serviciilor acordate de primărie prin intermediul Centrului de Informare și Prestări Servicii (Anexa nr.11);
- 1.15. Regulamentul cu privire la modul de stabilire și aplicare a taxelor și mărimea taxelor pentru folosirea obiectelor sportive la complexul sportiv „Olimpiada-80” (Anexa nr.12);
- 1.16. Regulamentul funcționării echipei de fotbal (Anexa nr.13);
- 1.17. Taxele pentru impozitarea pe pășune (Anexa nr.14);
- 1.18. Plata de arendă a pășunilor și fînețelor în mărime de 2 % ce constituie 645,90 lei/ha (621,05 lei x 52<sup>0</sup> x 2 %) preț inițial;
- 1.19. Prețul inițial de expunere la licitație a bazinelor acvatice în mărime de 3,5 %, care constituie 1130,31 lei/ha (621,05 lei x 52<sup>0</sup> x 3,5 %);

2. Datoriile creditoriale ale instituțiilor subordonate primăriei, înregistrate la 31.12.2019, vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pentru anul bugetar 2021.
3. Se instituie una funcție de antrenori al echipelor de fotbal cu salariul lunar pe perioada activității echipelor (aprilie-octombrie) în mărime de 1500 lei lunar.
4. Se permite achitarea lunară în sumă de 660 lei pentru convorbirile de telefonie mobilă primarului și viceprimarului din contul mijloacelor bugetare.
5. Se stabilește plata pentru prînz (felul I) servit de lucrătorii instituțiilor preșcolare și la Centrul de zi pentru copii cu deficiențe „Credo” pentru anul 2021 în mărime de 4,0 lei.
6. Se stabilesc pentru anul 2021 îndemnizațiile pentru participarea consilierilor la ședințele consiliului orășenesc în mărime de 600 lei. În cazul neparticipării nemotivate la ședințele comisiilor consultative de specialitate indemnizația v-a constitui 250 lei.
7. Se aprobă planul de achiziție a mărfurilor, serviciilor și lucrărilor pentru anul 2021.
8. Se autorizează:
  - Primarul orașului (dl. Arcadie Covaliov) cu rolul de administrator de buget și competențe:
    - să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
    - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului orășenesc din Fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative, decît Legea bugetului de stat;
    - instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.
9. Secretarul Consiliului orășenesc (dna Lucia Baci) va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare și/sau afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termenii stabiliți de legislația în vigoare.
10. Primarul semestrial va informa consiliul local privind mersul executării bugetului.
11. Controlul executării prezentei decizii se pune în seamă comisiei de specialitate pentru buget și finanțe, președinte Viorel Neaga.
12. Prezenta decizie intra în vigoare la 01.01.2021

**Autorul proiectului**

**Coordonat:**

Primarul or. Sîngerei  
Secretarul Consiliului orășenesc  
Jurist



**Eleonora ANDRIUȚĂ**

Arcadie Covaliov  
Lucia Baci  
Galina Afanasiev