

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
1. CAPACITATEA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI DE PLANIFICARE STRATEGICĂ				
1.1 Disponibilitatea cadrului regulatoriu la nivel local / actelor interne	4	4	4	<p>RU: Primăria dispune de jurist și Secretar al Consiliului Orășenesc, ce au o bună experiență în domeniul elaborării regulamentelor; În anul (2022) specialiștii Dispune de specialist principal(juridic).au beneficiat de instruire și consultanță directă privind elaborarea actelor normative locale din partea reprezentanților Cancelariei de Stat și din partea AAP.</p> <p>SP: Cadrele Regulatorii și regulamentele au fost actualizate, documentele ce tin de consiliul local; regulamentele întreprinderii comunale locale, apa-canal, și altor întreprinderi din subordinea primăriei actualizate și disponibile în cadrul primăriei, și pe pagina WEB a primăriei. Angajații fac referire la ele ori de câte ori este necesar. Comisiile din cadrul Primăriei sunt funcționale și se întrunesc ori de câte ori este necesar.</p> <p>FET: În 2022-2023 a fost implementat sistemul E-Cancelarie. Primăria dispune de o pagina WEB funcțională , toate meniurile sunt funcționale, și sunt completate cu informația corespunzătoare. Deciziile și dispozițiile sunt plasate în Registrul Actelor Locale, și sunt încorporate și pe pagina WEB a primăriei. Primăria postează regulat informația și pe pagina Facebook a Primăriei.</p>
1.2 Strategia de dezvoltare socio-economică a localității / Planul Strategic	3	3	3	<p>RU: Specialistul Relații cu Publicul și viceprimarul sunt responsabili de Planificarea Strategică și monitorizarea implementării Planului de Dezvoltare Social Economică. Angajații primăriei fac referire la acest document ori de câte ori este necesar, în special în cadrul selectării proiectelor prioritare pentru finanțare; Nu există Grup de monitorizare a implementării SDSE.</p> <p>SP: A fost actualizat SDSE 2022-2026.- Strategia de Dezvoltare a fost implementata prin realizarea proiectelor incluse in strategia dată.</p> <p>FET: de Strategia de Dezvoltare Social Economică este plasată pe pagina WEB a primăriei și pe pagina Facebook.</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCȚII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
1.3 Documentația de urbanism și amenajare a teritoriului	4	3	3	<p>RU: Primăria are în statele de personal angajat un Arhitect, Specialist în construcții și Specialist Relații funciare; Arhitectul și Specialistul în construcție a participat la cursuri de instruire pe QGIS. În urma instruirii acesti specialiști au dezvoltat harta online QGIS a localității.</p> <p>SP: Comunitatea dispune de un Plan Urbanistic General, aprobat până în anul 2030 și se face referință la el ori de câte ori este necesar. Sunt elaborate Planurile Urbanistice Zonale; Planul Urbanistic Zonal a fost actualizat și ramâne de aprobat de către CL.</p> <p>Eliberarea certificatelor de urbanism se face în baza PUG/PUZ.</p> <p>FET: Primăria dispune de echipamente standard, dar nu sunt cele mai performante. Planul de urbanism este disponibil pe pagina WEB a primăriei.</p> <p>Inginerul cadastral a primit 3 computere și un scanner.</p>
1.4 Planul de Investiții Capitale	2	2	3	<p>RU. Primarul, Contabilul șef și Specialistul principal pentru planificare sunt responsabili de acest domeniu. Ei au participat la cursuri de instruire cu privire la investiții capitale.</p> <p>SP: Elemente ale Planului de Investiții Capitale sunt prevăzute în noul Plan de Dezvoltare Social Economică, care a fost aprobat și elaborat într-o formă participativă.</p> <p>FET: Strategia de Dezvoltare Social Economică este plasată pe pagina WEB a primăriei și este disponibilă pentru cetățeni.</p>
1.5 Planul Financiar Multianual (pe termen mediu și lung)	3	3	3	<p>RU: Responsabil de acest domeniu este Primarul, Contabilul Șef și Specialistul principal pentru planificare. Specialistii în cauza au participat la cursuri de instruire organizate de Ministerul Finanțelor. 2023 - Contabilul șef – 2 luni angajat.</p> <p>SP: Primăria nu dispune de un Plan multianual pe o perioadă mai mare de 3 ani. Personalul APL elaborează bugetele pentru 3 ani în conformitate cu instrucțiunile Ministerului de Finanțe. Specialistii au</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				primit echipament nou pentru desfasurarea activitatii FET : Tehnica de calcul este suficientă.
1.6 Planificarea Dezvoltării Economice Locale	3	3	3	<p>RU: Primarul și Specialistul principal pentru planificare (economist) sunt responsabili de acest domeniu. Directorul muzeului este responsabil pentru dezvoltarea turismului. Peresonalul primariei este deschis spre colaborarea si sustinerea investitorilor. Se colaborează cu companiile de consultanță și ONG-uri specializate pentru atragerea proiectelor de dezvoltare economică locală.</p> <p>SP: Este inclus ca parte componentă a Planului de Dezvoltare Social Economică si este orientat spre facilitarea dezvoltarii businessului privat, crearea locurilor de munca, implicarea antreprenorilor, implementarea activităților ce țin de dezvoltarea turismului local. Antreprenorii incepatori sunt scutiti de impozite pentru primele 6 luni de activitate (taxa de comert).</p> <p>FET: Strategia de Dezvoltare Social Economică este plasată pe pagina WEB a primăriei.</p>
2. CAPACITATEA DE FURNIZARE A SERVICIILOR				
2.1 Serviciul de aprovizionare cu apă	3	3	2	<p>RU: Exista întreprindere municipală – 46 angajați, cu privire la prestarea serviciului de apa si canalizare. În 2021 a fost angajat un jurist. Pe parcursul anului au fost organizate Instruiri în securitatea muncii. A fost ajustat statutul organizatiei.</p> <p>SP: 2022 – 2023 – au fost conectate – 70 gospodării/apartamente Serviciul este prestat în bază de contract, tariful este 16 lei pentru apă și ANRE sa expus pe diferențiere pentru persoanele juridice, 35 lei metru cub de apă și canalizare. Situația cu aprovizionare cu apă potabilă s-a îmbunătățit – la instituțiile publice. Conectare la Apă - peste 90% gospodării, 5000 contracte, Canalizare - 25%. Plata pentru serviciu se acumulează suficient. Achitarea se face preponderent în Primărie. Tarifele pentru 2022 au fost aprobate de ANRE si urmeaza</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				<p>sa fie aprobate de CL, Semestrul trecut au fost reexamine tarifele pentru instituțiile bugetare. Actele normative interne de funcționare sunt actualizate și aprobate în 2021.</p> <p style="text-align: center;">Regulamentul Comisiei de disciplină – 2023.</p> <p>FET: 2022-2023 – s-au extins rețelele de apă - Apeduct total – 75 km. 12 km de apeduct de apeduct, 1 km de canalizare, 2 cisterne de acumulare, pompele au fost renovate. Utilaj învechit</p> <p>Tarifele sunt publice, afișate pe panou public, pe pagina WEB.</p>
2.2 Serviciul de canalizare	3	2	2	<p>RU: IM responsabilă</p> <p>SP: Tariful - 11 lei pentru canalizare pentru persoane fizice, Contracte cu -</p> <p>FET: 17 km de rețea de canalizare - 2023.</p> <p>Casa de epurare: s-a construit sediul pentru operator. Datoriile au fost achitate integral. Se așteaptă în continuare o suplینire de utilaje din Lituania.</p>
2.3 Managementul deșeurilor solide	3	3	2	<p>RU: Exista întreprindere municipală Direcția de producere, Gospodărie comunală și Locuințe Sîngerei care prestează serviciul de evacuare a gunoiului menajer. A fost actualizat statutul, comisia de cenzori s Consiliul de Administrare.</p> <p>SP: Serviciile sunt prestate în baza de contract. Gunoiștea una a fost închisă, alta a fost redeschisă. Întreprinderea dispune autorizație de evacuarea deșeurilor, dar nu și de eliminare a deșeurilor municipale prin depozitare. Serviciul este prestat la un nivel înalt. 50 lei se încasează lunar per gospodărie. Deșeurile se evacueaza săptămânal. La 01.07.2021 sunt 1500 contracte încheiate, a crescut în comparație cu anul 2020 cu 200 contracte. 2023 – a crescut numărul contractelor. Taxa de salubritate 2 lei/persoana/lunar înregistrată la domiciliu S-a început colectarea separată a deșeurilor – PET-uri</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				<p>Cca 2 milioane lei transferate la Întreprinderea municipală pentru acest serviciu - dotare de la Primărie. Programul de colectare este public, Cetățenii cunosc orarul. Primaria a pregatit documentele pentru licitație pentru a procura un automobil la mână a doua.</p> <p>FET: Toate rampele pentru colectarea gunoilor au fost renovate. Toate tomberoanele au fost înlocuite.</p> <p>Serviciul este organizat pentru agenți economici și blocuri de locuit. Dispune de 2 mașini, dar sunt vechi și tomberoane tip vechi. Gunoiști spontane nu se mai înregistrează.</p> <p>Nu este gunoiște autorizată. Necesare: Sunt necesare 2 autospeciale, 3000 tomberoane pentru 5000 gospodării.</p>
2.4 Serviciul de transport public local	2	2	2	<p>RU: Responsabil – primarul.</p> <p>SP: Transport Public – deservirea satului Vrancești, școala, deservește o companie privată (BTA-35) – 5 rute. Serviciul este organizat la un nivel satisfăcător. Orașul este tranzitat și de alte rute. Accesul la transport este asigurat. Transportul este doar interurban. Se intenționează de a organiza transport public orășenesc.</p>
2.5 Întreținerea drumurilor locale	3	3	3	<p>RU: Nu este întreprindere municipală. Este angajat un specialist.</p> <p>SP: Întreținerea Drumurilor se contractează la în baza licitațiilor.</p> <p>FET: Întreținerea Drumurilor – au fost investite 3.1 mln în 2022 din Fondul Rutier, 40% drumuri trebuie renovate.</p>
2.6 Iluminatul public stradal	3	3	3	<p>RU: Iluminatul Public - responsabil – viceprimarul și (?) inginerul în construcții.</p> <p>SP: În anul 2023 - 99% din străzi sunt iluminate</p> <p>FET: Iluminatul Public - 500 mii investiții în 2022, Iluminatul Public – 95% acoperire pînă la final de 2023.</p>
2.7 Gestiunea spațiilor verzi și întreținerea cimitirelor	2	2	2	<p>RU: Responsabili: Viceprimarul și Direcția comunală.</p> <p>Sunt salubritate și întreținute străzile orașului. Spațiile verzi sunt întreținute de către Întreprinderea Municipală.</p> <p>SP: Există un Parc orășenesc. parcul este iluminat, nu există un Plan;</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				Întreprinderea municipală activează în baza Regulamentelor de activitate. Cimitire – 3, Regulament p/d cimitirele – aprobat dar nu se respectă. Responsabil – Direcția municipală 2023 - Nu există serviciul funerar. FET: Echipament standard suficient.
SERVICIILE SOCIALE				
2.8 Educația timpurie	4	4	3	RU: Grădinițe de Copii - 4 grădinițe, cca 200 angajați, sunt funcții vacante (asistenta medicala), personal educațional competent . SP: Grădinițe de Copii – Regulamentul de organizare și funcționate este aprobat, dețin autorizații sanitare, se practică Rapoarte de activitate în CL . Există Comisie multidisciplinară ce se întrunește lunar. Se oferă lemne pentru foc familiilor social vulnerabile din fondul disponibil al APL (din lucrările de curățire a spațiilor verzi). FET: Autorizații de funcționare, Planuri + Rapoarte Grădinițe de Copii – dotare suficientă, Notebook-uri pentru instruirea la distanță, condițiile de educație și instruire – bune; necesită renovare terenurile de joacă, acoperișul și termoizolarea la 3 grădinițe, a fost implementat un proiect de 1700 mii lei.
2.9 Cultura, sportul și tineretul (case de cultură, biblioteci publice, muzee etc.)	2	3	2	RU: 1 angajat, Există Consiliu Tinerilor, Biblioteci Publice - 2 biblioteci, oraș și Vrănești, 6 angajați, instruiți, SP: Biblioteci Publice – Regulamentul de organizare și funcționate este aprobat. FET: Există un Complex sportiv orașenesc, 3 ministadioane. Dotări suficiente. Necesari: scenă de vară. Biblioteci Publice – s-au procurat cărți. Bibliotecile sunt dotate cu unități sanitare moderne. S-au procurat cărți și pentru muzeu.
2.10. Servicii de asistență socială	3	4	2	RU: 3 asistenți sociali, 3 lucrători sociali, beneficiari – 1200 persoane,

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
comunitară				<p>Asistență pentru Grupuri Vulnerabile – (sunt monitorizați - cca 1200 persoane în vârstă, cca 1000 copii, familii vulnerabile – cca 300). Cimitire – Responsabil – Direcția Gospodărie SP: Regulamente – există, Nu există cantină socială, centru comunitar, Cimitire - nu este delimitat terenul, nu este format bunul, s-a inițiat delimitarea terenului pentru cimitir, a fost creată Comisia de delimitare, Asistență pentru Grupuri Vulnerabile – Direcția raională, actele sunt aprobate de Direcție, se raportează la Consiliul Local. FET: 1 birou, echipamentul este asigurat de DS, primăria – mobilier. Necesari: spații amenajate pentru prestarea serviciului + mobilier</p>
2.11 SERVICII ADMINISTRATIVE (autorizații, certificate și alte documente aferente)	4	3	3	<p>RU: Există Centru de informare și prestări servicii a cetățenilor. Este nevoie de instruire în utilizarea softului pentru CIPS. SP: Subdiviziunile responsabile de prestarea serviciilor dispun de pasapoarte ale serviciilor. Este nevoie de actualizarea pașapoartelor serviciilor administrative, Regulamentelor corespunzătoare. Este nevoie de actualizarea manualului operațional CIPS. Există Registrul electronic. Se dublează – cu registrul pe hartie. FET: Echipamentul la CIPS a fost livrat de USAID LGSP în anul 2015, ar fi posibil de optimizat scanarea documentelor prin procurarea scanelor de viteză înaltă. În același timp este nevoie de soft pentru circulația electronică a documentelor între CIPS și specialiști și pentru accesarea serviciilor administrative la distanță. Este nevoie de plasarea pe pagina WEB a APL a pașapoartelor serviciilor administrative și regulamentelor corespunzătoare. 2022. Procurări noi nu au fost; Soft-uri noi nu au fost implementate. Se eliberează acte necesare: taxe prestări servicii, autorizații publicitate, etc.</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
3. CAPACITATEA DE MANAGEMENT FINANCIAR				
3.1 Bugetarea și managementul financiar	3	3	3	<p>RU: Responsabil - Contabil-sef. Personal suficient – 5 persoane 3 specialisti au participat la instruiri pe salarizare, 1C, indeplinire darilor de seama organizate de Ministerul finantelor. Este nevoie de mărirea capacităților privind Controlul Intern managerial.</p> <p>SP: Evidența contabilă este în programul 1C Contabilitate, se folosesc programele Ministerului finanțelor/ trezorerie. Se organizează audieri publice pe buget. Se aproba anual Calendarului bugetar, bugetul local. Deciziile plasate pe actelocale.gov.md împreună cu anexele., implementarea propriu-zisă a Sistemului de Control Intern Managerial în cadrul APL.</p> <p>FET: Tehnica de calcul este suficientă. Se mentine transparența privind procesul de bugetare, raportare financiară prin plasarea informației corespunzătoare pe pagina WEB și pe paginile de socializare.</p> <p>Se asigura mentenanta echipamentului de calcul prin contractarea unei companii IT.</p>
3.2 Administrarea patrimoniului public	3	3	3	<p>RU: Responsabil- Primarul. A fost angajat Specialistul pe Relații funciare și cadastru, care a beneficiat de prezentări tematice din partea programului Comunitatea Mea. Totuși este necesară întărirea capacităților în domeniu.</p> <p>Pentru contractele de arendă și locațiune este responsabil Specialistul Relații funciare și juristul primăriei. Specialistul are cunoștințe și utilizează programe geospațiale (E-Cadastru, Geoportal).</p> <p>Specialistul are cunoștințe și utilizează programe geospațiale (E-Cadastru, Geoportal).</p> <p>SP: Anual est realizata inventarierea si evaluarea partiala a bunurilor publice. A fost initiata delimitarea selectiva a terenurilor.</p> <p>Se lucreaza la rectificarea erorilor cadastrale. Pentru mărirea</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				<p>veniturilor proprii se dau în arendă loturi de teren/locatiune. Evidenta bunurilor imobile se realizeaza prin registrul bunurilor imobile. Exista interoperabilitate dintre Registrul bunurilor imobile si Baza de Date Cadastru.</p> <p>Este acces la Registrul bunurilor imobile.</p> <p>FET: Specialistii au echipament suficient pentru executarea funcțiilor conform fisei de post</p> <p>Este nevoie de asigurare transparenței prin plasarea informației privind contractele de arendă și locațiune pe pagina WEB și pe paginile de socializare, conform legislației in vigoare.</p>
3.3 Generarea de venituri proprii și venituri colectate și atragerea surselor de finanțare	3	3	3	<p>RU: Primarul, viceprimarul sunt responsabili de atragerea fondurilor, proiectelor. Este o colaborare în acest sens cu societatea civilă. Pentru scrierea proiectelor primaria a contractat specialisti pentru atragerea investitiilor.</p> <p>Au fost petrecute instruirii în domeniul scrierii proiectelor și atragerii resurselor predate de către reprezentanții AAP.</p> <p>SP: Nivelul de colectare a impozitelor/ taxelor locale este de circa 90%. Pentru mărirea veniturilor proprii se dau în arendă loturi de teren, se organizează licitații publice de vânzare a terenurilor. Se colectează venituri din publicitatea stradală.</p> <p>Taxe noi nu au fost introduse.</p> <p>Primăria a atras urmatoarele investitii: Comunitatea Mea - amenajarea unei curți; ADR Nord – programul de revitalizare urbană cu Polonezii - proiect 16 mln; Proiect in cadrul Satului European- 10 mln (constructia a doua rezervoare si a apeductului magistral).</p> <p>FET: Se aplică sistemul informațional e-cadastru. Geoportal, Cadastrul fiscal și SCITL 2, care a permis automatizarea operațiunilor și a facilitat cu mult lucrul perceptorului fiscali și specialistului RFC.</p> <p>Eliberarea avizelor de plată pentru persoane fizice este automatizată.</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				Au fost plasate Deciziile cu privire la impozitele/ taxele locale, tarifele pentru servicii pe pagina WEB a primăriei pentru a fi accesibile cetățenilor.
3.4 Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial	2	2	2	<p>RU: Coordonator – contabilul. Personalul APL a beneficiat de instruire externă și/sau internă în domeniul SCIM și posedă cunoștințe suficiente pentru implementarea acestuia în cadrul APL. A fost numit Coordonatorul și instituit Grupul de lucru pentru implementarea SCIM. Fișele de post ale specialiștilor implicați conțin prevederi aferente implementării SCIM.</p> <p>SP: Raportul CIM 2022, Declarația de răspundere managerială – semnate. SCIM al APL este parțial conform cu Standardele naționale de control intern în sectorul public. APL încă nu a implementat SNCI 9 Managementul riscurilor.</p> <p>FET: Dotările tehnice cu echipament și programe sunt suficiente pentru activitate. Pagina WEB oficială a APL dispune de un compartiment cu submeniuri dedicat Controlului Intern Managerial, care include Declarația de răspundere managerială și toate documentele de politici (inclusiv Decizii, Dispoziții, Regulamente, Coduri) aferente SCIM pentru</p>
4. PARTICIPAREA CETĂȚENEASCĂ ȘI TRANSPARENȚA				
4.1 Consultarea și implicarea cetățenilor în procesul decizional	3	3	3	<p>RU: Toți angajații primăriei sunt implicați în consultarea și implicarea cetățenilor în procesul decizional. APL consideră importantă informarea constantă a tuturor persoanelor interesate la nivel local. Este identificat și mandat Funcționarul care este responsabil de organizarea consultărilor;</p> <p>Se respectă termenul de consultare a proiectelor de decizii;</p> <p>SP: Primăria pentru a informa locuitorii orașului despre procesul decizional a semnat un acord cu Fondul pentru Tineri Sîngerei care permite tinerilor, membrii acestui proiect să transmită live ședințele consiliului orășenesc.</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCȚII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				<p>Este necesar de actualizat Regulamentul de consultare publicului</p> <p>Audierile publice se organizează la necesitate – multe din ele on-line. Cetățenii Participă la ședințele CL, mulți din ei participă la ședințele online, inclusiv și diaspora.</p> <p>FET: Primăria a contractat un expert în domeniul IT care lucrează asupra modernizării site-ului primăriei pentru a face comodă navigarea cetățenilor pe acesta și a putea prezenta mai structurat toate informațiile de interes public pe domenii specifice.</p> <p>2022. Mentenanța echipamentului electronic și sistemului informațional este asigurată de expertul contractat. Informația pe site este plasată de specialistul primăriei.</p> <p>Proiectul deciziei amplasate pe panouri – 6 panouri.</p> <p>Cca 2900 vizualizari ai sedintelor CL</p> <p>Cca 1700 vizualizari ai volantelor primariei</p> <p>Cont Viber – 419 persoane pentru consultare cu cetățenii, Facebook –cca 2245 abonați și 1.4 mii vizualizări pe zi.</p> <p>Ședințele comisiilor de specialitate și ale CL – publice, online.</p>
4.2 Comunicarea cu cetățenii și alte părți interesate	3	3	3	<p>RU: Primăria are angajat un specialist în relații cu publicul, ce oferă informații accesibile și pe înțelesul tuturor;</p> <p>Cetatenii sunt informati prin intermediul rețelele de socializare și pagina oficială a primăriei,</p> <p>Se monitorizează consultarea și informarea cetățenilor.</p> <p>SP: Primăria nu dispune de un plan de comunicare cu cetățenii. Se oferă o atenție sporită în informarea cetățenilor și diseminarea informațiilor. Se organizează grupuri de lucru pentru a selecta ideile prioritare înaintate spre finanțare. Periodic primăria organizează întruniri de cartier unde sunt invitați cetățenii să participe la procesul de luare a deciziilor care vizează regiunile în cauză.</p> <p>2022. Planul de comunicare nu există la moment. În SDSE sunt prevăzute activități de comunicare cu publicul.</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
				<p>FET: Sunt utilizate cu succes platforme online de comunicare. Populația și angajații instituțiilor publice sunt abonați la contul Viber . Vizualizări ale paginii Facebook – 12 mii .</p>
4.3 Implicarea femeilor, tinerilor, minorităților etnice și persoanelor dezavantajate	3	3	3	<p>RU: Comunitatea dispune de un mediator comunitar, ce ușurează activitatea celorlalți angajați ai primăriei cu persoanele de etnie romă. Sunt angajați 3 asistenți sociali comunitari ce oferă suport persoanelor dezavantajate și celor cu dizabilități.</p> <p>2023. Personalul a sporit competențele participând la instruirii.</p> <p>SP: Funcționează discoteca și cinema în aer liber. Continua colaborarea cu Caritas Luxemburg cu ONG naționale/locale: AO "Caroma Nord".</p> <p>FET: Se lucrează cu tineretul, Consiliul local al tinerilor, au accesat 30000 lei din bugetul local procurarea unei mese pentru robotica și tehnica de calcul, roboti.</p>
4.4 Colaborarea cu organizațiile societății civile, sectorul privat și grupurile civice	3	3	3	<p>RU: Responsabil de această funcție este primarul localității împreună cu viceprimarul</p> <p>SP: Primaria a semnat acorduri de colaborare cu 4 ONG –uri. La solicitare, primaria ofera scutire de taxe pentru agentii economici parteneri. Continua colaborarea cu agentii economici locali.</p> <p>FET: Primaria ofera spatiu gratuit pentru ONG-urile partenere</p>
5. CAPACITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR				
5.1. Gestiunea proiectelor și asigurarea durabilității	4	4	3	<p>RU: Responsabil – primarul. Se colaborează cu OSC în elaborarea proiectelor.</p> <p>SP: Dosarele proiectelor sunt păstrate în primărie, 2022-2023 – elaborate – Proiecte: Revitalizare urbană, Comunitatea mea, Apeduct, – 6 proiecte, finanțate – 6 proiecte, implementate – 3 proiecte. Proiectul pentru renovarea drumului – 7 km – atras.</p> <p>FET: Dotări suficiente.</p>

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCȚII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITĂȚI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
5.2 Achizițiile Publice	4	3	3	<p>RU: Este angajat Specialist pentru achiziții publice din anul 2019. Cunoștințe sunt suficiente. Se formează Grupul de lucru prin Dispoziție (primar, Jurist, Specialist achiziții, Contabil-sef, etc.) Cadrul legal se cunoaște foarte bine.</p> <p>SP: Plan de achizitii publice este aprobat și publicat anual pe pagina WEB și este disponibil publicului. Contestările parvenite sunt examinate conform legislației.</p> <p>Membrii grupului de achizitii respecta principiile de imparțialitate și nedivulgarea informației confidențiale.</p> <p>FET: Pentru achizițiile publice se utilizează platforma de achiziții publice și private. Transparența este asigurată - Contractele sunt publicate de către Agenția Achiziții publice. Contractele de mică valoare sunt publicate. Necesari: calculator, scanner.</p>
5.3. Cooperarea intercomunitară	3	2	2	<p>RU: Primarul, viceprimarul sunt responsabili de Cooperarea intercomunitară.</p> <p>SP: Primăria are acord de înfrățire cu or. Sighișoara și comuna Dumbraveni din România, și două de colaborare cu alte APL-uri locale și un parteneriat intercomunitar cu Biliceni Vechi (stăția de pompare pentru canalizare) Participare la Convenția primarilor Europeni – "Reducerea emisiilor CO2". Coaliția locală Caroma Nord – se lucrează asupra creării unei cooperări intercomunitare.</p> <p>FET: Echipament suficient pentru colaborarea și cooperarea intercomunitară.</p>
5.4. Constituirea parteneriatelor (locale, regionale și internaționale)	3	3	3	<p>RU: Responsabil – primarul, funcția de relații publice – vacantă</p> <p>SP: 3 acorduri de înfrățire – primăria, Instituția de educație timpurie – parteneriat internațional - 2 inițiative implementate; Există – idee pentru INTERREG, Membri ai Asociația Primarilor Europeni,</p> <p>FET: Echipamente suficiente.</p>
6. CAPACITATEA DE MANAGEMENT AL RESURSELOR UMANE				

TABEL FOCAS, PRIMARIA SÎNGEREI, 2022 - 2023

FUNCTII	RESURSE UMANE (# ANGAJAȚI & ABILITATI) A	SISTEME ȘI PROCEDURI B	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII C	NOTE EXPLICATIVE
6.1. Disponibilitatea cadrului regulatoriu privind resursele umane (stat de personal, organigrama, fișe de post)	4	4	3	<p>RU: Juristul primăriei este responsabil de Cadrul Legale Regulatorii ale resurselor umane, cu o bună experiență în domeniu</p> <p>SP: Regulamentul Comisiei de disciplină este, este contract colectiv de muncă actualizat pentru anii 2021-2026. Instruiri se organizează la necesitate.</p> <p>FET: Echipament disponibil, fiecare angajat are computer funcțional. Există conexiune Internet.</p>
6.2. Recrutarea, selectarea, angajarea resurselor umane	3	3	3	<p>RU: De recrutare este responsabil Juristul și Secretarul Consiliului Local, conduse de primar. Există experiență mare în acest domeniu.</p> <p>SP: Există o fluctuație de personal, angajații participă la multe instruiri online tematice (contabilitate, Achiziții, patrimoniu, proiecte, etc.),</p> <p>Se respecta procedura de concurs pentru angajarea personalului (comisie ce a activat in baza de regulament).</p> <p>Evaluarea personalului se efectueaza pentru fiecare persoana trimestrial si anual.</p> <p>Este planul de dezvoltare profesionala a personalului primariei.</p> <p>FET: Echipament disponibil suficient, fiecare angajat are computer funcțional.</p>
6.3. Evaluarea performanțelor profesionale ale resurselor umane	3	3	3	<p>RU: Responsabil – primarul.</p> <p>SP: Se face diferențiat managementul performanței personalului. Dosarele privind evaluarea performanțelor sunt făcute trimestrial, Este evaluarea pe fiecare persoană, car sunt semnate individual.</p> <p>FET: Echipament standard, conexiune Internet – suficientă.</p>
6.4. Dezvoltarea profesională a resurselor umane	3	2	3	<p>RU: Responsabil – consiliul CL.</p> <p>SP: Planul anual de dezvoltare profesională – nu este, Certificări, Dosare personale completate</p> <p>FET: Dotare satisfăcătoare.</p>